

Offre d'emploi

Établissement :

CISSS de la Montérégie-Centre

Titre d'emploi :

Infirmier(ère) - Centre de recherche de l'Hôpital Charles-Le Moyne (néphrologie)

Numéro de référence :

CAT1-21-3067

Type de poste :

Personnel syndiqué

Réseau local de services de l'emploi :

RLS de Champlain (Brossard, Greenfield Park, Longueuil, Saint-Hubert, Saint-Lambert, etc.)

Direction :

Direction de la recherche

Statut de l'emploi :

Temporaire - Temps complet

Quart de travail :

Jour

Catégorie d'emploi :

Soins infirmiers (infirmière, infirmière auxiliaire, CEPI, externe, perfusionniste)

Début d'affichage :

2021-03-10

Fin d'affichage :

2021-03-31

Description du poste :

Le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie-Centre (CISSSMC) a une vision fortement axée sur l'humanisation des soins et des services. Tous évoluent dans un écosystème qui aspire à être bienveillant, digne de confiance et accessible. Les usagers et leurs proches demeurent au cœur des priorités.

Le CISSSMC, c'est une organisation qui sait viser juste pour atteindre ses objectifs et créer des conditions gagnantes pour l'épanouissement de ses 12 000 employés et 844 médecins. Située au cœur de la Rive-Sud de Montréal, notre organisation regroupe plus d'une quarantaine d'installations, dont l'Hôpital Charles-Le Moyne, l'Hôpital du Haut-Richelieu, l'Institut Nazareth et Louis-Braille plusieurs CHSLD et CLSC, des GMF-U, une maison de naissance, des centres de néphrologie, etc.

Le CISSSMC chapeaute plusieurs mandats régionaux en plus d'être un milieu d'apprentissage diversifié

pour les étudiants de niveau universitaire, collégial et professionnel. Notre organisation est reconnue pour son affiliation universitaire avec l'Université de Sherbrooke et son lien d'affiliation avec l'Université de Montréal ainsi que pour ses deux centres de recherche réputés. Si notre vision vous va DROIT AU COEUR, nous avons l'emploi pour vous.

Notre besoin:

Infirmier(ère) de recherche au Centre de recherche de l'Hôpital Charles-Le Moyne

Durée:

1 an avec possibilité de renouvellement.

Quart de travail:

Principalement de jour (horaire variable selon les besoins)

Description sommaire des tâches:

L'infirmière de recherche assume la responsabilité de projets de recherche clinique et académique dans le respect d'un cadre légal et éthique de recherche tout en protégeant l'intégrité physique, social et psychologique des individus qui s'y prêtent. De manière générale l'infirmière applique et organise les protocoles de recherche qui lui sont assignés et doit bien en connaître les critères d'éligibilité ainsi que leurs modalités afin de demeurer alerte pour identifier les déviations au protocole ainsi que tout incident ou risque de complications potentielles. Elle présente les consentements des protocoles aux patients et à leurs familles et assure le suivi des patients selon les exigences des protocoles et de l'établissement. Elle accomplit également des tâches administratives et assure la liaison entre le chercheur, le patient et la compagnie pharmaceutique et transmet toute information ou document requis. Sur le plan fonctionnel, elle relève de la coordonnatrice de l'équipe de recherche polyvalente et sur le plan administratif, elle relève de l'adjointe à la Direction de la recherche.

Exigences :

- Expérience minimale d'une année en néphrologie;
- Expérience en recherche clinique;
- Connaissance pratique de l'anglais (oral et écrit);
- Compétence fonctionnelle des logiciels Word, Excel (un atout);
- Disposé(e) à voyager à l'étranger pour des périodes données (durée : 2-3 jours; fréquence : 1-2 fois par année) (avoir un passeport valide);
- Capacité de travailler en équipe multidisciplinaire;
- Rigueur et méticulosité, curiosité intellectuelle, sens de l'organisation, initiative, facilité de communication;
- Capacité d'apprentissage en peu de temps et doué(e) d'une grande capacité d'adaptation et d'autonomie;
- Une formation en bonnes pratiques clinique (BPC) et une formation en éthique de la recherche;
- Une formation IATA en transport de matière dangereuse, un atout.

Les personnes appelées en entrevue devront prendre connaissance du Cadre réglementaire sur l'organisation et les bonnes pratiques de la recherche au CISSS de la Montérégie-Centre.

Pour postuler :

<https://santemonteregie.qc.ca/centre/emploi-au-cisss/offres-demplois>

Personne contact :

Audrey Couture, adjointe à la directrice de la recherche
450 466-5000 poste 3186
audrey.couture.cisssmc16@ssss.gouv.qc.ca

Remarques :

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre

curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier et déposer votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Notre établissement applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ces dernières peuvent également nous faire part de leurs besoins particuliers relativement à l'emploi sollicité afin de faciliter leur mise en candidature.