



<p>TITRE D'EMPLOI : Gestionnaire d'unité d'infusion – Centre de médecine innovatrice (CMI)</p> <p>INSTITUT DE RECHERCHE DU CUSM</p>	<p>JOB TITLE: Manager, Infusion Centre – Centre for Innovative Medicine (CIM)</p> <p>RESEARCH INSTITUTE OF THE MUHC</p>
<p>SOMMAIRE DU POSTE</p> <p>Relevant du directeur des opérations du CIM, le titulaire est responsable de favoriser et de maintenir une approche de gestion en partenariat avec l'unité d'infusion. Le titulaire du poste coordonne, soutient et supervise des activités relatives à l'opérationnalisation et la gestion des projets en lien avec les activités de recherche clinique de l'unité d'infusion, intégrant des activités d'évaluation et d'amélioration de la qualité, de prestation sécuritaire des services tout en tenant compte de la vision d'humanisation des soins de l'établissement.</p> <p>Le titulaire collabore à l'élaboration des objectifs annuels, à l'évaluation des résultats, assure le suivi des plaintes de la clientèle s'adressant aux activités de recherche clinique menées par l'unité des infirmières d'infusion. Il collabore à la planification et à l'acquisition des immobilisations, en lien avec les infrastructures de recherche clinique.</p> <p>FONCTIONS ET ATTRIBUTIONS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assume la gestion des ressources humaines, matérielles et informationnelles de l'unité d'infusion en recherche clinique, en fonction des orientations privilégiées par le Centre de recherche, en lien avec les priorités établies pour le développement des activités de l'unité d'infusion. Planifie et contrôle les activités interdisciplinaires et de soutien afin d'assurer aux chercheurs une production de qualité optimale, en fonction des éléments clés définis dans les protocoles de recherche; • Est responsable de l'application des politiques et procédés en regard de la prestation des services et soins en lien avec les activités de recherche clinique coordonnées par l'unité d'infusion du CMI; • Établit et maintient les communications requises avec les services de l'établissement ou différents organismes ou partenaires, compte tenu des dossiers qui sont sous sa responsabilité; • Contribue à l'élaboration, à l'application, à la mise à jour et à l'évaluation des normes, des systèmes, en lien avec les services offerts aux chercheurs, dans le respect des obligations légales et administratives; • Participe à l'élaboration et à l'évaluation des projets de recherche clinique en oncologie et soumet les recommandations appropriées aux instances concernées; • Connaît et s'assure du respect des lois et des règlements régissant les activités et bonnes pratiques en recherche clinique; • Contribue au maintien d'un environnement et d'une 	<p>POSITION SUMMARY</p> <p>Reporting to the Director of Operations of the CIM, the incumbent is responsible for fostering and maintaining a management approach in partnership with the infusion unit. The incumbent coordinates, supports and supervises activities related to the operationalization and management of projects related to the infusion unit's clinical research activities, incorporating evaluation and quality improvement activities, the safe delivery of services while taking into account the humanization vision of the institution's care.</p> <p>The incumbent collaborates in the development of annual objectives, the evaluation of results, and the follow-up of customer complaints for clinical research activities conducted by the Infusion Nursing Unit. The Manager, Infusion Centre collaborates in the planning and acquisition of fixed assets, in connection with the clinical research infrastructures.</p> <p>GENERAL DUTIES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assumes the management of the human, material and informational resources of the Clinical Research Infusion unit, based on the orientations preferred by the Research Centre, in relation to the priorities established for the Development of the activities of the infusion unit. Plans and controls interdisciplinary and support activities to ensure optimal quality output for researchers, based on key elements defined in research protocols; • Is responsible for the application of policies and procedures regarding the provision of services and care in connection with the clinical research activities coordinated by the CIM Infusion Unit; • Establishes and maintains the required communications with the services of the institution or different organizations or partners, taking into account the issues that are under its responsibility; • Contributes to the development, application, updating and evaluation of standards, systems, in connection with the services offered to researchers, in compliance with the legal and administrative obligations; • Participates in the development and evaluation of clinical research projects in oncology and submits appropriate recommendations to the relevant bodies; • Knows and ensures compliance with laws and regulations governing activities and in good clinical research practices; • Contributes to the maintenance of a secure environment, including the evaluation and tracking of incident reports; • Evaluate the satisfaction of the researchers and regulatory organizations with an approach of continuous improvement in the quality of services;



<p>pratique sécuritaire, incluant l'évaluation et suivi des rapports d'incident ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Évalue la satisfaction des chercheurs et des organismes règlementaires dans une démarche d'amélioration continue de la qualité des services ; • Assure le suivi des plaintes cliniques de la clientèle et correctifs apportés ; • Assure la responsabilité du développement des mandats spécifiques pouvant lui être confiés, en coordonne la réalisation et s'assure des résultats ; • Participe à l'élaboration et à l'application d'ententes ou de protocoles avec les partenaires dans ses champs de responsabilités ; • Participe au processus de la priorisation des demandes et besoins des chercheurs en ce qui a trait aux études à réaliser et à celles en développement ; • Favorise une culture de gestion participative ; • Agit à titre de personne-ressource auprès du personnel de l'unité d'infusion; des chercheurs et de leur personnel, qui font appel à son expertise ; • Assure la composition et la coordination des équipes de travail nécessaires à la réalisation de ses mandats; • Collabore et coordonne le processus de planification d'allocation et de gestion de la main-d'œuvre : • Met en place des mécanismes de continuité de services internes en priorité et des services externes au besoin; • Établit et met en place des mécanismes efficaces de communication de groupe et individuels avec les membres de l'équipe et les chercheurs et leur personnel; • Effectue toute autre tâche connexe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ensure the follow-up of customers clinical complaints and the corrective measures implemented; • Assumes responsibility for the development of the specific mandates and coordinates their implementation and ensures results; • Participates in the development and application of agreements/protocols with partners in his areas of responsibilities; • Participate in the process of prioritizing the requests and needs of researchers for studies to be conducted and those under development; • Promotes a culture of participative management; • Acts as the contact person for the infusion unit staff; researchers and their staff, for the use of his expertise; • Assures the composition and the coordination of the work teams necessary to carry out its mandates; • Collaborates and coordinates the process of planning allocation and workforce management; • Establishes as a priority mechanisms for continuity of internal services and external services as required; • Establishes and implements effective groups and individuals communication mechanisms with team members, researchers and their staff; • Performs any other related tasks.
<p>EXIGENCES DU POSTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplôme de premier cycle en soins infirmiers ; • Minimum de cinq (5) ans en oncologie et un minimum de trois (3) ans en gestion, incluant la gestion de budget ; • Membre en règle de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec ; • Expérience précédente dans le domaine de recherche clinique et /ou un centre de recherche académique sera un atout ; • Connaissance des bonnes pratiques cliniques (BPC/GCP) ; • Compétence en réflexion stratégique, bon jugement et esprit d'analyse ; • Aptitudes éprouvées à diriger ; • Orienté vers l'efficacité et les résultats ; • Excellent sens de l'organisation et gestion des priorités ; • Capacité à développer des relations et partenariats ; • Bilinguisme (français et anglais) écrit et parlé ; • Excellente connaissance de la suite Microsoft Office. 	<p>REQUIREMENTS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undergraduate degree in Nursing; • Minimum 5 years' experience in oncology with a minimum of 3 years in management, including budget management; • Member in good standing of l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec • Previous experience in the field of clinical research and or an academic research centre is considered an asset ; • Knowledge of good clinical practices (GCP) • Strategic thinker, good judgment and analytical skills; • Proven leadership abilities; • Focused on efficiency and results; • Excellent organizational skills and priority management; • Ability to develop exceptional relationships and partnerships; • Bilingual (French and English), spoken and written; • Excellent knowledge of Microsoft Office.



<p>CONDITIONS DE TRAVAIL : Statut : Temps plein Échelle de rémunération : Selon l'éducation et l'expérience Période de travail : de 8 h 30 à 16 h 30, du lundi au vendredi Site de travail : Site Glen</p>	<p>WORKING CONDITIONS: Status: Full time Pay Scale: Commensurate with education and experience Work Shift: from 8:30 a.m. to 4:30 p.m., Mondays to Fridays Work Site: Glen Site</p>
<p>DÉLAI D’AFFICHAGE : le 8 février au 8 mars 2019 DATE DE DISPONIBILITÉ: Immédiatement</p>	<p>POSTING PERIOD: from February 8th, to March 8th, 2019 DATE AVAILABLE: Immediately</p>
<p>Veillez faire parvenir votre CV et lettre d’accompagnement à : https://cusm.njoyn.com/Ci3/xweb/Xweb.asp?tbtoken=Z11aRVUSS212YgYEQVxJYVQ%2FBnldfFitb11XJywRfGFYX0UeW0ETdmR2PApQUBZRTT5m&chk=dFlbQBJf&clid=54334&Page=JobDetails&SBDID=20706&lang=2&Jobid=J0219-0314</p>	<p>Please submit résumé and cover letter to: https://cusm.njoyn.com/Ci3/xweb/Xweb.asp?tbtoken=Z11aRVUSS212YgYEQVxJYVQ%2FBnldfFitb11XJywRfGFYX0UeW0ETdmR2PApQUBZRTT5m&chk=dFlbQBJf&clid=54334&Page=JobDetails&SBDID=20706&lang=2&Jobid=J0219-0314</p>
<p>LE POSTE AFFICHÉ N’EST PAS UN POSTE D’HÔPITAL</p>	<p>THIS IS NOT A HOSPITAL POSITION.</p>
<p>Institut de recherche du CUSM encourage l'équité en matière d'emploi.</p>	<p>Research Institute of the MUHC encourages equity in employment.</p>
<p>La présente offre d'emploi est subordonnée à l'obtention d'un permis de travail valide.</p>	<p>This job offer is conditional upon the obtainment of a valid work permit.</p>
<p><i>N. B. : Dans le but d'alléger le texte, le genre masculin inclut le féminin.</i></p>	<p><i>NOTE: The masculine gender has been used for brevity and includes the feminine gender.</i></p>